

1. Общие положения

1.1. Управление имуществом комплексом (далее – УИК) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «ГИПУ» (далее – ГИПУ) находится в подчинении проректора по развитию имущественного комплекса, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора ГИПУ.

1.2. В своей практической деятельности УИК руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- постановлениями Правительства Российской Федерации;
- постановлениями, приказами, инструктивными письмами Министерства просвещения Российской Федерации и других вышестоящих организаций;
- уставом ГИПУ;
- коллективным договором;
- правилами внутреннего распорядка;
- локальными нормативными актами ГИПУ и настоящим Положением.

1.3. В состав УИК входят следующие подразделения:

- Учебный корпус №1, расположенный по адресу: УР, муниципальное образование «Город Глазов», г.Глазов, ул.Первомайская, д.25
- Учебный корпус №2, расположенный по адресу: УР, муниципальное образование «Город Глазов», г.Глазов, ул. Первомайская, д.25, стр.1
- Учебный корпус №3, расположенный по адресу: УР, муниципальное образование «Город Глазов», г.Глазов, ул. К.Маркса, д. 29
- Учебный корпус №4, расположенный по адресу: УР, муниципальное образование «Город Глазов», г.Глазов, ул. Сулимова, д. 72
- Общежитие №1, расположенное по адресу: УР, муниципальное образование «Город Глазов», г.Глазов, ул. Первомайская, д. 25, стр.2
- Общежитие №2, расположенное по адресу: УР, муниципальное образование «Город Глазов» г.Глазов, ул. Энгельса, д.16а
- Общежитие №3, расположенное по адресу: УР, муниципальное образование «Город Глазов» г.Глазов, ул. Первомайская, д.27
- Общежитие №4, расположенное по адресу: УР, муниципальное образование «Город Глазов» г.Глазов, ул. Пастухова, д.3
- Гараж, расположенный по адресу: УР, муниципальное образование «Город Глазов» г.Глазов, ул. Сибирская, д.83.

- Дровяник-сарай, расположенный по адресу: УР, муниципальное образование «Город Глазов», г.Глазов, ул. Первомайская, д.25, стр.3

1.4. УИК создается, реорганизуется, переименовывается приказом ректора ГИПУ на основании решения ученого совета ГИПУ.

2. Цели и задачи

2.1. Организация работы по эффективному использованию бюджетных и внебюджетных средств, выделяемых на реконструкцию, капитальный и текущий ремонт, эксплуатацию и содержание зданий, сооружений, территорий и имущества ГИПУ.

2.2. Содержание всех объектов Федеральной собственности, находящихся в оперативном управлении ГИПУ, в надлежащем состоянии, обеспечивающем условия для осуществления полноценного учебного процесса, работы научно-педагогического, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, производственного и другого персонала ГИПУ.

2.3. Организация инженерно-технической эксплуатации зданий, сооружений, помещений, автотранспорта ГИПУ в соответствии с действующими нормативно-законодательными актами Российской Федерации.

2.4. Осуществление контроля над соблюдением норм градостроительного и жилищного законодательства Российской Федерации.

3. Функции

УИК в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Производит работы по содержанию зданий, сооружений, территорий и имущества ГИПУ в соответствии с требованиями строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и градостроительных норм в пределах выделенных ассигнований.

3.2. Организует работу по ежегодному обследованию зданий и сооружений ГИПУ с целью определения объектов, нуждающихся в строительных и ремонтных работах.

3.3. Осуществляет контроль за качеством выполняемых строительных работ, управлением недвижимостью объектов ГИПУ и их подготовкой к эксплуатации в осенне-зимний период.

3.4. Проводит мероприятия направленные на снижение потребления коммунальных ресурсов и повышение энергоэффективности объектов ГИПУ.

3.5. Подготавливает акты обследования, дефектные ведомости, разрабатывает технические задания и другую документацию для проведения котировок, торгов, аукционов, относящихся к деятельности УИК.

3.6. Проводит мероприятия по организации доступной среды для обучающихся и сотрудников ГИПУ с ограниченными возможностями здоровья.

- 3.7. Осуществляет контроль за исполнением и качеством работ по заключенным контрактам и договорам.
- 3.8. Обеспечивает своевременное представление отчетности, установленной законодательством Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации.
- 3.9. Принимает к исполнению приказы и распоряжения ректора ГИПУ, решения ученого совета ГИПУ относящиеся к сфере деятельности УИК.
- 3.10 Взаимодействует со структурными подразделениями ГИПУ и органами студенческого самоуправления по обеспечению бережного использования и сохранения имущества ГИПУ.

4. Права и обязанности проректора по развитию имущественного комплекса

- 4.1. Получать от работников и руководителей структурных подразделений ГИПУ всю запрашиваемую информацию необходимую для осуществления целей и задач УИК.
- 4.2. Руководить деятельностью УИК по решению возложенных задач.
- 4.3. Определять функциональные обязанности сотрудников УИК.
- 4.4. Осуществлять подбор и расстановку кадров УИК.
- 4.5. Координировать работу подразделений УИК в целях повышения ее эффективности.
- 4.6. Вносить в установленном порядке на рассмотрение ректору ГИПУ проекты распоряжений по вопросам управления и развития имущественного комплекса ГИПУ, предложения о поощрениях работников и наложении дисциплинарных взысканий.
- 4.7. Привлекать в установленном порядке для осуществления отдельных работ сторонние учреждения, организации и сторонних специалистов.
- 4.8. Осуществлять в пределах своей компетенции оперативный контроль деятельности работников УИК.
- 4.9. Обеспечивать информационную, документационную, правовую, материально-техническую и транспортную деятельности УИК.
- 4.10. Формировать заявки на приобретение материально-технических ценностей, необходимых для выполнения функций УИК.

5. Ответственность управления имущественным комплексом

- 5.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций УИК определенных настоящим Положением, несет проректор по развитию имущественного комплекса.
- 5.2. Степень ответственности других сотрудников УИК определяется должностными инструкциями.

6. Взаимодействие с другими подразделениями

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, УИК взаимодействует с подразделениями ГИПУ по вопросам, входящим в компетенцию УИК.

7. Заключительное положение

7.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в ГИПУ порядке.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором ГИПУ и подлежит публикации на официальном сайте ГИПУ в течение 10 рабочих дней с момента утверждения.

7.3. Настоящее Положение составлено в двух подлинных экземплярах, один из которых хранится в управлении имущественным комплексом, второй – в административно-кадровом управлении ГИПУ.

Проректор по развитию
имущественного комплекса



О.Ю.Лысенко

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт



К.В.Шуклин

Начальник АКУ



Т.Е.Онокало.